

Webmail von ktvam.at

Im Herbst 2013 wurde ein neuer E-Mail Server in Betrieb genommen. Dieser bietet auch ein neues

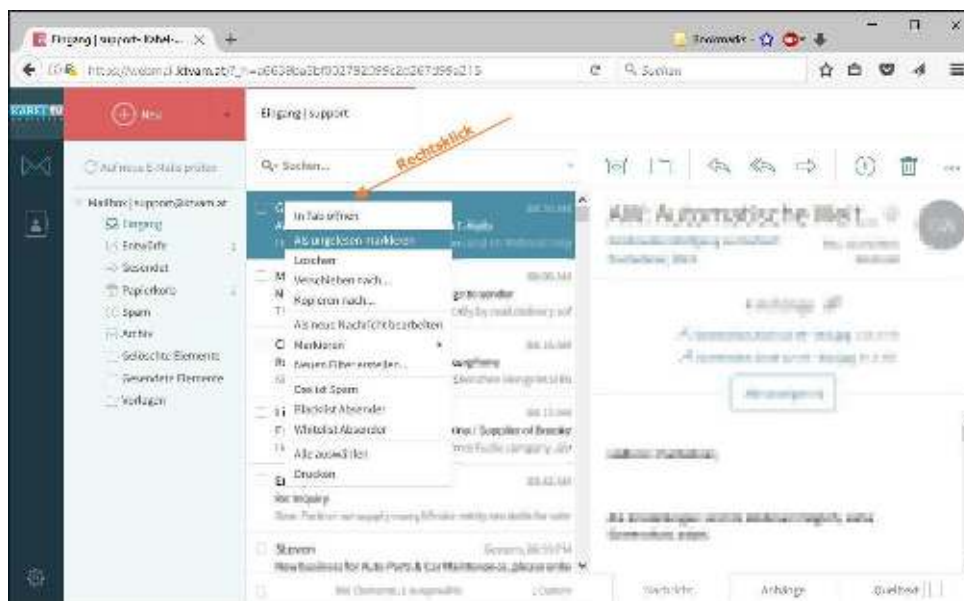
Webinterface mit vielen Möglichkeiten. Einige möchten wir in diesem Dokument vorstellen:

- 1 Nachrichten bearbeiten2
- 2 Ansicht ändern2
- 3 Weiterleitung oder Umleitung von E-Mails einrichten3

1 Nachrichten bearbeiten

Ähnlich wie in bekannten E-Mail Programmen können Sie auch im Webmail Nachrichten bearbeiten.

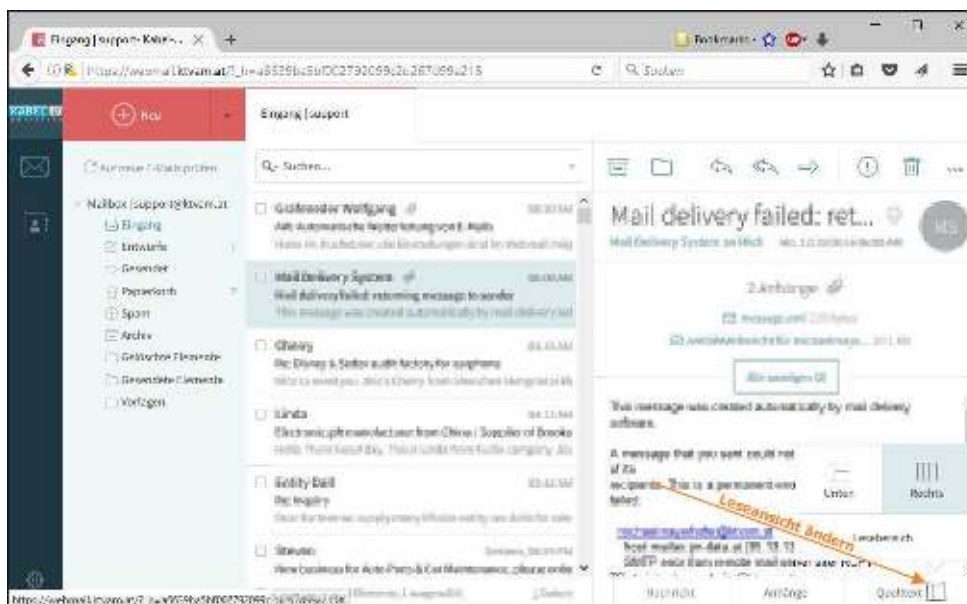
Die verschiedenen Optionen rufen Sie einfach mit Rechtsklick auf eine Nachricht auf.



2 Ansicht ändern

Über den Knopf in der unteren rechten Ecke können Sie die Ansicht im Webmail ändern:

Wählen Sie zwischen den verschiedenen Ansichten durch Klick auf das Symbol.

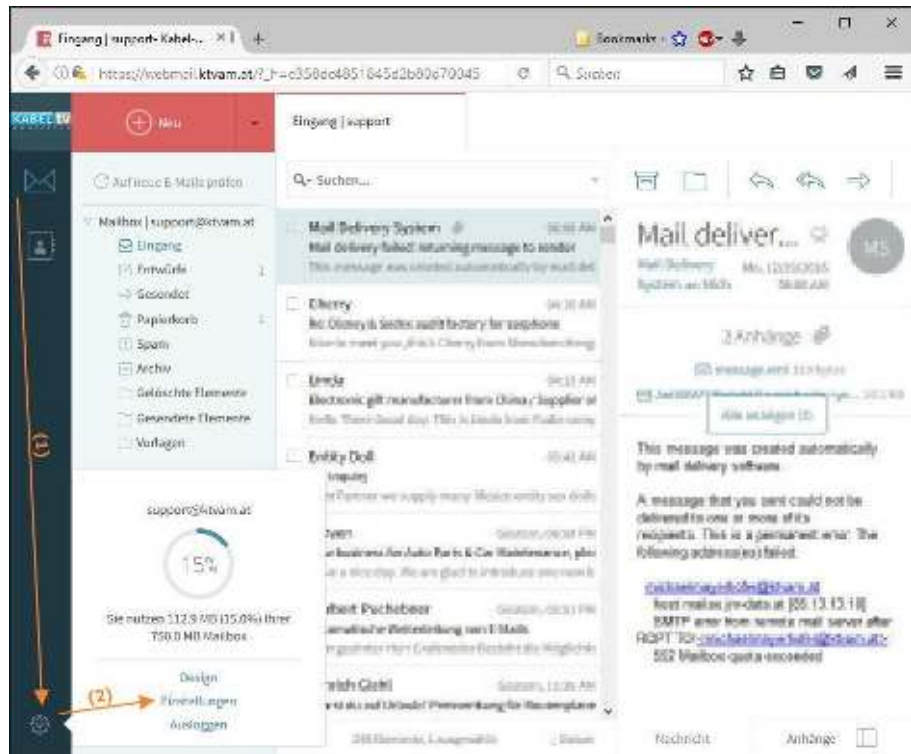


3 Weiterleitung oder Umleitung von E-Mails einrichten

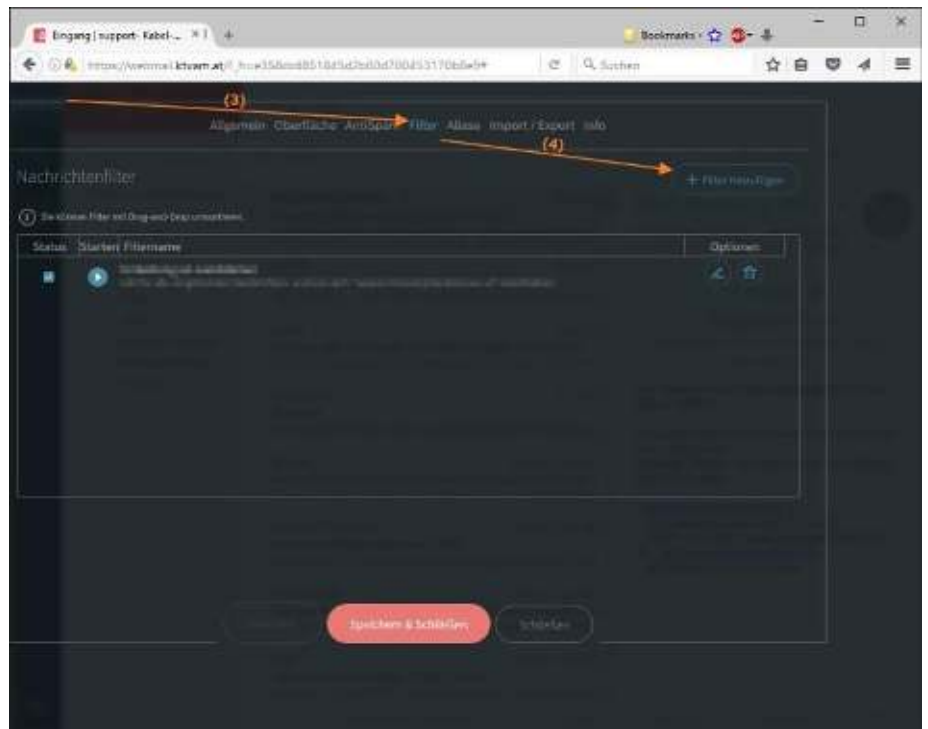
Sie möchten ihre eintreffenden E-Mails an eine andere Adresse weiter- oder umleiten?

Führen Sie dazu folgende Schritte aus:

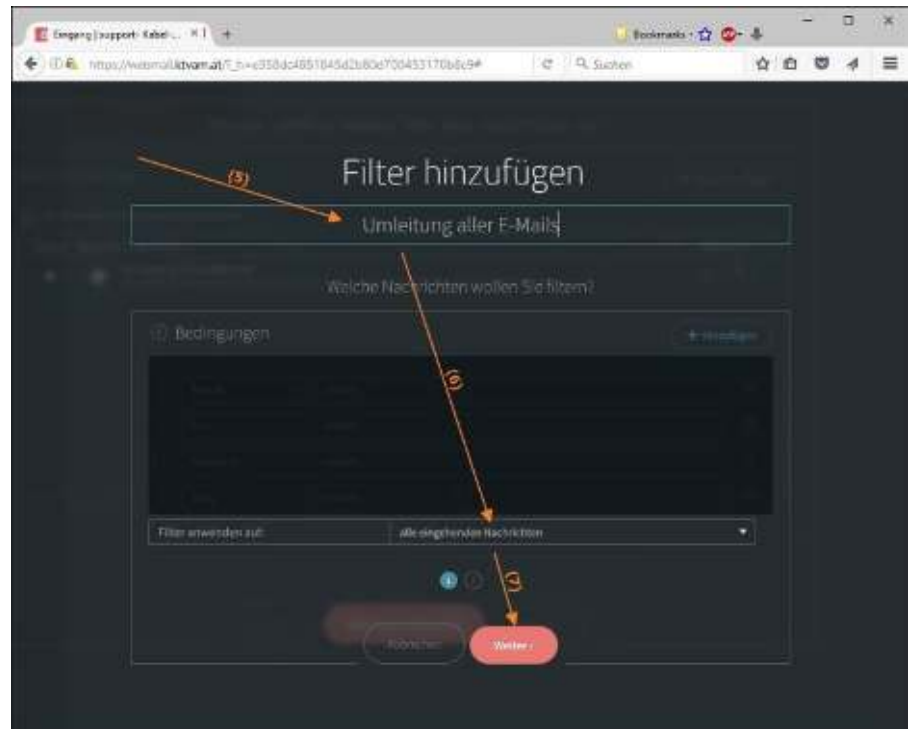
- 1) links unten auf das Zahnradsymbol
- 2) Einstellungen



- 3) Filter
- 4) Filter hinzufügen



- 5) Namen für Filter eingeben
- 6) Auswählen, dass die Regel auf alle eingehenden Nachrichten angewendet wird
- 7) Weiter



- 8) Umleiten an / Weiterleiten an
- 9) Zieladresse eintragen
- 10) Keine Kopie behalten / Kopie behalten
- 11) Fertigstellen

Bitte darauf achten, dass bei Weiterleitungen oder behaltenen Kopien die Mailbox voll werden kann. Wir empfehlen daher, eine Umleitung zu wählen.

